

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от 21.07.2020 № 996

Положение
о проведении регионального конкурса методических разработок по
обучению русскому языку «Педагогическая мастерская»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении регионального конкурса методических разработок по обучению русскому языку «Педагогическая мастерская» (далее – Положение, Конкурс) устанавливает порядок проведения и сроки Конкурса, требования к составу участников, представлению конкурсных материалов, процедуре формирования жюри.

1.2. Конкурс проводится с целью повышения престижа педагогической профессии; выявления, поддержки и поощрения творчески работающих педагогов; распространения передового педагогического опыта учителей общеобразовательных организаций Мурманской области; поддержки, развития и популяризации русского языка.

1.3. Организаторами Конкурса являются Министерство образования и науки Мурманской области (далее – Министерство), государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Мурманской области «Институт развития образования» (далее – ГАУДПО МО «ИРО»), Региональное учебно-методическое объединение учителей русского языка и литературы.

1.4. В Конкурсе могут участвовать учителя (преподаватели) государственных, муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций, расположенных на территории Мурманской области (далее – образовательные организации), заявка на участие и содержание конкурсных работ которых отвечают требованиям настоящего Положения.

1.5. Конкурс проводится по 5-ти номинациям:

- «Лучший урок русского языка, посвященный формированию функциональной грамотности»;
- «Лучший урок русского языка и литературы, направленный на реализацию требований ФГОС СОО»;
- «Лучшее внеклассное мероприятие по формированию читателя-школьника»;
- «Лучший урок обучения написанию сочинения на литературном материале»;
- «Лучший урок развития устной речи».

II. Сроки проведения Конкурса и требования к конкурсным материалам

2.1. Конкурс проводится в заочной форме с 26 октября по 23 ноября 2020 года.

2.2. Для участия в Конкурсе в адрес Оргкомитета Конкурса (183035, г. Мурманск, ул. Инженерная, д. 2а, ГАУДПО МО «ИРО», конкурс «Педагогическая мастерская») по адресу электронной почты strelskaya@iro51.ru необходимо направить следующие документы и материалы в электронном виде:

- заявка на участие в Конкурсе (Приложение № 1 к настоящему Положению),
- конкурсные материалы,
- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2 к настоящему Положению).

2.3. Прием и регистрация конкурсных материалов осуществляется ГАУДПО МО «ИРО» до 23 октября 2020 года. Материалы, направленные позже указанного срока, а также с нарушением рекомендаций по подготовке материалов (Приложение № 3 к настоящему Положению), к рассмотрению не принимаются.

2.4. Материалы, присланные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются. Отправляя работы на Конкурс, автор даёт разрешение на использование представленного им материала организаторами Конкурса в любых целях, связанных с проведением самого Конкурса, а также для публикации и размещения в СМИ.

2.5. Общий объем Конкурсных материалов должен быть не более 30 страниц формата А-4. Шрифт Times New Roman, размер шрифта - 14 пт, интервал - полуторный, поля по 2 см (со всех сторон). Не допускается использовать пробелы и символы табуляции для форматирования текста. Текст набирается без переносов.

2.6. Критерии оценивания конкурсных материалов: информационная и языковая грамотность; результативность; методическое творчество и мастерство; мотивирование к обучению; организационная культура; эффективная коммуникация; наличие ценностных ориентиров; метапредметный и междисциплинарный подход; практическая ценность (возможность использования материалов другими педагогическими работниками).

III. Жюри Конкурса

3.1. Для оценивания конкурсных материалов регионального Конкурса создается жюри (далее – жюри).

3.2. Состав жюри Конкурса формируется из числа специалистов муниципальных методических служб, руководителей и педагогических работников образовательных организаций.

3.3. Состав жюри Конкурса утверждается приказом ГАУДПО МО «Институт развития образования».

3.4. В состав жюри входят: председатель, заместитель председателя, члены жюри.

3.5. Председатель жюри:

- осуществляет контроль за соблюдением Положения;
- осуществляет руководство и координацию деятельности жюри;
- проводит заседания жюри;
- подписывает итоговый протокол;
- осуществляет подготовку аналитической информации по итогам Конкурса.

3.6. Члены жюри:

- осуществляют экспертизу конкурсных материалов, поступивших на Конкурс, в соответствии с критериями оценки конкурсных материалов: результативность; методическое творчество и мастерство; мотивирование к обучению; организационная культура; метапредметный и междисциплинарный подход; практическая ценность (возможность использования материалов другими педагогическими работниками);
- заполняют экспертные заключения в соответствии с критериями оценки конкурсных материалов (Приложение № 4 к настоящему Положению);
- составляют рейтинг участников Конкурса;
- определяют победителей Конкурса по каждой номинации.

IV. Подведение итогов и награждение участников Конкурса

4.1. Жюри Конкурса определяет победителей Конкурса в каждой номинации.

4.2. Итоги Конкурса утверждаются приказом Министерства образования и науки Мурманской области.

4.3. Победители Конкурса в номинациях награждаются дипломами Министерства образования и науки Мурманской области за 1, 2 и 3 место. Участникам Конкурса вручаются сертификаты участника.

4.4. Проведение Конкурса осуществляется за счет средств субсидии на финансовое обеспечение государственного задания ГАУДПО МО «ИРО».

Приложение № 1
к Положению
(форма)

Заявка
на участие в региональном конкурсе методических разработок
по обучению русскому языку «Педагогическая мастерская»

1. Номинация:

2. Название конкурсной работы:

3. Информация об авторе (авторах) конкурсной работы:

Ф.И.О. автора (авторов) конкурсной работы: _____

год рождения _____

должность _____

место работы (название образовательной организации в соответствии с Уставом,
фактический адрес) _____

образование _____

квалификационная категория _____

стаж работы _____

5. Контактная информация об авторе (авторах) конкурсной работы:

моб. телефон _____,

e-mail: _____

Приложение № 2
к Положению
(форма)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(ФИО),
зарегистрированный по адресу места жительства: _____,
паспорт _____ выдан _____
(кем и когда) _____,

в соответствии с п. 1 ст. 9 закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» **даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе**

ГАУДПО МО «Институт развития образования» (г. Мурманск, улица Инженерная, д. 2А),
Министерству образования и науки Мурманской области (г. Мурманск, ул. Трудовые
резервы, д.4), согласие на обработку моих персональных данных любым законодательно
разрешенным способом, в том числе передачу третьим лицам.

Согласие относится к обработке следующих персональных данных:

- Фамилия, имя, отчество.
- Адреса регистрации по месту жительства и фактического проживания.
- Номера телефонов: домашнего и/или мобильного.
- Адрес электронной почты.
- Данные о месте работы.
- Должность
- ИНН
- СНИЛС
- Расчетный счет
- Паспортные данные
- Дата рождения
- Сведения и документы о высшем или среднем профессиональном образовании, профессиональной переподготовке. Документы, подтверждающие смену фамилии, имени, отчества, указанных в дипломе о высшем или среднем профессиональном образовании.

Обработка данных должна осуществляться с целью:

- обеспечения соблюдения требований законодательства РФ;
- организация и проведение конкурсов;
- контроля требований к количеству и качеству выполняемой мной работы.

Я ознакомлен, что обработка персональных данных включает в себя их получение, использование, накопление, обновление, передачу, хранение, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я предупрежден, что имею бесплатный доступ к моим персональным данным и право на полную информацию об их содержании.

Я предупрежден, что данное согласие может быть отозвано полностью или частично по моей инициативе на основании личного письменного заявления.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____/_____/_____
(дата)

Рекомендации по подготовке материалов

На титульном листе указывается: наименование Конкурсных материалов, ФИО автора конкурсных материалов, место его работы и должность, номинация, в которой участвует конкурсант.

В состав Конкурсных материалов могут входить фоторепортажи, презентации, видеозаписи уроков, мероприятий, внеучебных занятий.

Обязательными компонентами структуры и содержания методических разработок уроков/внеклассных мероприятий являются: тема урока/мероприятия; цель урока/мероприятия; задачи урока/мероприятия; планируемые результаты; перечень оборудования кабинета (иного помещения) к уроку/мероприятию, включая мультимедийное; структура урока/мероприятия (технологическая карта или план, отражающий этапы урока/мероприятия); содержание этапов урока/мероприятия (конспект, сценарий); домашнее задание (для урока); список информационных источников, использованных при подготовке и во время проведения урока/мероприятия (в том числе ссылки на электронные образовательные ресурсы).

Общий объем Конкурсных материалов должен быть не более 30 страниц формата А-4. Шрифт Times New Roman, размер шрифта - 14 пт, интервал - полуторный, поля по 2 см (со всех сторон). Не допускается использовать пробелы и символы табуляции для форматирования текста. Текст набирается без переносов.

Приложение № 4
(форма)

Критерии оценивания

Критерии	Показатели	Баллы (от 0 до 10)
1. Информационная и языковая грамотность	Корректность учебного содержания и использования научного языка (термины, символы, условные обозначения), глубина и широта знаний по теме	
	Доступность изложения, адекватность объёма информации, соответствие возрастным особенностям обучающихся и требованиям ФГОС	
	Языковая культура учителя и учащихся (наличие заданий на составление связного текста и развитие культуры речи)	
	Использование разных источников информации, структурирование информации в разных форматах (текстовом, графическом, электронном и др.)	
2. Результативность	Достижение предметных результатов	
	Достижение метапредметных результатов	
	Достижение личностных результатов	
	Вовлечение учащихся в исследовательскую деятельность (выдвижение гипотез, сбор данных, поиск источников информации)	
3. Методическое мастерство и творчество	Разнообразие методов и приёмов, смена видов деятельности	
	Новизна и оригинальность подходов, нестандартность действий и индивидуальность учителя	
	Использование сравнительных подходов, формирование умения аргументировать свою позицию, использование дискуссионных подходов и проектирования	
	Соответствие методов и приемов целеполаганию (реализации цели, решению задач, достижению	

	результатов)	
4. Мотивирование к обучению	Использование различных способов мотивации и умение удивить	
	Системность и последовательность проведения мотивации в структуре занятия	
	Использование проблемных ситуаций, опора на интересы и потребности обучающихся (умение сформулировать или вывести на формулировку проблемы, опора на жизненный опыт учащихся)	
	Поддержка образовательной успешности для всех учащихся, в том числе с особыми потребностями и ограниченными возможностями	
5. Организационная культура	Постановка и понимание целей, задач и ожидаемых результатов	
	Наличие инструкций и пояснений для выполнения заданий	
	Установление правил и процедур совместной работы на уроке	
	Обратная связь, наличие возможностей для высказывания собственной точки зрения	
6. Эффективная коммуникация	Организация взаимодействия учащихся между собой, с учителем	
	Поддержка толерантного отношения к различным позициям, создание возможности для высказывания учащимися своей точки зрения	
	Использование вопросов на понимание, развитие умений учащихся формулировать вопросы	
	Развитие навыков конструктивного диалога, том числе и при самоанализе	
7. Воспитательный эффект урока и педагогической деятельности учителя	Поддержка толерантного отношения к различным мнениям и культурным особенностям	
	Создание ситуаций для обсуждения и принятия духовно-нравственных и гражданских ценностей	
8. Метапредметный и междисциплинарный подход	Формирование универсальных учебных действий разных видов	
	Системность и целесообразность использования междисциплинарных и метапредметных подходов	

9. Практическая ценность (возможность использования другими педагогическими работниками)	
10. Качество оформления материалов, структурная полнота (наличие пояснительной записки, приложений, ответов учащихся и др.)	
Максимальное количество баллов (0 – 100):	