

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства образования
и науки Мурманской области

от 19.03.2021 № 401

**Положение
о проведении регионального заочного конкурса
методических разработок по реализации программ
финансовой грамотности в образовательных организациях**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении регионального заочного конкурса методических разработок реализации программ финансовой грамотности в образовательных организациях (далее – Конкурс) определяет сроки, порядок проведения конкурсных мероприятий.

1.2. Положение разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 16.03.2018 № 434 «О повышении финансовой грамотности обучающихся образовательных организаций Мурманской области».

1.3. Конкурс проводится с целью выявления и распространения передового педагогического опыта педагогов образовательных организаций Мурманской области; поддержки, развития и популяризации курса «Основы финансовой грамотности».

1.4. Организаторами Конкурса являются Министерство образования и науки Мурманской области (далее – Министерство), государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Мурманской области «Институт развития образования» (далее – ГАУДПО МО «ИРО»).

1.5. В Конкурсе могут участвовать педагогические работники образовательных организаций Мурманской области, реализующие курс «Основы финансовой грамотности».

1.6. Конкурс проводится по 3-м номинациям:

- «Лучший конспект занятия, направленного на формирование основ финансовой грамотности»;
- «Лучшая рабочая программа (дополнительная общеразвивающая программа) элективного курса/курса внеурочной деятельности по основам финансовой грамотности»;
- «Лучший сценарий мероприятия, направленного на формирование основ финансовой грамотности».

II. Порядок и сроки проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится в заочной форме с 19 апреля по 30 апреля 2021 года.

2.2. Для участия в Конкурсе в адрес ГАУДПО МО «ИРО» (183035, г. Мурманск, ул. Инженерная, д. 2а, ГАУДПО МО «ИРО», конкурс «Методические разработки по реализации программ финансовой грамотности в образовательных организациях») до 19 апреля 2021 года по адресу электронной почты strelskaya@iro51.ru необходимо направить следующие документы и материалы в электронном виде:

- заявка на участие в Конкурсе (Приложение № 1);
- конкурсные материалы;
- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2).

2.3. Материалы, направленные позже указанного срока, а также с нарушением рекомендаций по подготовке материалов (Приложение № 3), не рассматриваются.

2.4. Материалы, представленные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

2.5. Отправляя работы на Конкурс, автор даёт разрешение на использование представленного им материала организаторами Конкурса в любых целях, связанных с проведением самого Конкурса, а также для публикации и размещения в СМИ.

2.6. Общий объем конкурсных материалов должен быть не более 30 страниц формата А-4. Шрифт Times New Roman, размер шрифта - 14 пт, интервал - полуторный, поля по 2 см (со всех сторон). Не допускается использовать пробелы и символы табуляции для форматирования текста. Текст набирается без переносов. В состав конкурсных материалов могут входить приложения (фоторепортажи, презентации, видеозаписи уроков, мероприятий, внеучебных занятий, фотоматериалы и т.д.). Объем приложений неограничен.

III. Жюри Конкурса

3.1. В целях оценки достижений в профессиональной деятельности участников определения победителей создается жюри Конкурса (далее – жюри). В состав жюри Конкурса могут входить специалисты муниципальных методических служб, руководители и педагогические работники образовательных организаций.

3.2. Состав жюри Конкурса утверждается приказом ГАУДПО МО «ИРО».

3.3. Жюри Конкурса осуществляет экспертизу материалов, поступивших на Конкурс, в соответствии с критериями оценки конкурсных материалов: результативность; методическое творчество и мастерство; мотивирование к обучению; организационная культура; метапредметный и междисциплинарный подход; практическая ценность (возможность использования материалов другими педагогическими работниками), заполняет экспертные заключения (Приложение № 4); определяет победителей Конкурса по каждой номинации.

3.4. Члены жюри обязаны: соблюдать требования Положения о проведении Конкурса; использовать в своей работе критерии оценки конкурсных заданий; проводить оценку конкурсных работ.

3.5. Члены жюри имеют право: вносить предложения по совершенствованию процедуры проведения Конкурса; высказывать своё мнение при обсуждении итогов Конкурса.

3.6. Председатель жюри обязан: знать порядок работы жюри; вести наблюдение за соблюдением данного Положения; назначать заседания жюри Конкурса; рассматривать все работы победителей, призеров; вести конкурсную документацию; консультировать членов жюри по вопросам процедуры проведения Конкурса; подготовить аналитическую информацию по итогам Конкурса.

3.7. Председатель жюри имеет право: проводить открытые обсуждения с членами жюри; назначать заместителя председателя жюри Конкурса; делегировать часть своих обязанностей заместителю.

IV. Подведение итогов и награждение участников Конкурса

4.1. Жюри Конкурса определяет победителей Конкурса в каждой номинации.

4.2. Победители Конкурса в номинациях награждаются дипломами Министерства образования и науки Мурманской области за 1, 2 и 3 место. Участникам Конкурса вручаются сертификаты участника.

**Заявка
на участие в региональном заочном конкурсе методических разработок по
реализации программ финансовой грамотности
в образовательных организациях**

Номинация:

1. Название конкурсной работы:

2. Информация об авторе (авторах) конкурсной работы:

Ф.И.О. автора (авторов) конкурсной работы: _____

год рождения _____

место работы (название образовательной организации в соответствии с Уставом,
фактический адрес) _____

должность _____

образование _____

квалификационная категория _____

стаж работы _____

3. Контактная информация об авторе (авторах) конкурсной работы:

моб. телефон: _____

действующий адрес электронной почты): _____

Директор/заведующий
образовательной организации: _____ / _____ /
расшифровка подписи

М.П.

Приложение № 2
(Форма)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(ФИО),
зарегистрированный _____ по _____ адресу _____ места
жительства: _____

_____, паспорт _____ выдан _____
(кем и когда) _____,

в соответствии с п. 1 ст. 9 закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» **даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе**

ГАУДПО МО «Институт развития образования» (г. Мурманск, улица Инженерная, д. 2А), Министерству образования и науки Мурманской области (г. Мурманск, ул. Трудовые резервы, д.4), на обработку моих персональных данных любым законодательно разрешенным способом, в том числе передачу третьим лицам.

Согласие относится к обработке следующих персональных данных:

- Фамилия, имя, отчество.
- Адреса регистрации по месту жительства и фактического проживания.
- Номера телефонов: домашнего и/или мобильного.
- Адрес электронной почты.
- Данные о месте работы.
- Должность
- ИНН
- СНИЛС
- Расчетный счет
- Паспортные данные
- Дата рождения
- Сведения и документы о высшем или среднем профессиональном образовании, профессиональной переподготовке. Документы, подтверждающие смену фамилии, имени, отчества, указанных в дипломе о высшем или среднем профессиональном образовании

Обработка данных должна осуществляться с целью:

- Обеспечения соблюдения требований законодательства РФ.
- Организация и проведение конкурсов.
- Контроля требований к количеству и качеству выполняемой мной работы.

Я ознакомлен, что обработка персональных данных включает в себя: получение, использование, накопление, обновление, передачу, хранение, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я предупрежден, что имею бесплатный доступ к моим персональным данным и право на полную информацию об их содержании.

Я предупрежден, что данное согласие может быть отозвано полностью или частично по моей инициативе на основании личного письменного заявления.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____/ _____

(дата)

Рекомендации по подготовке материалов

На титульном листе конкурсных материалов указывается: наименование конкурсных материалов, ФИО автора(-ов) конкурсных материалов, место работы (название образовательной организации полное, в соответствии с Уставом) и должность, номинация, в которой участвует конкурсант.

Обязательными компонентами структуры и содержания методических разработок уроков/внеклассных мероприятий являются: тема урока/мероприятия; цель урока/мероприятия; задачи урока/мероприятия; планируемые результаты; перечень оборудования кабинета (иного помещения) к уроку/мероприятию, включая мультимедийное; структура урока/мероприятия (технологическая карта или план, отражающий этапы урока/мероприятия); содержание этапов урока/мероприятия (конспект, сценарий); домашнее задание (для урока); список информационных источников, использованных при подготовке и во время проведения урока/мероприятия (в том числе ссылки на электронные образовательные ресурсы), приложения.

Разработка рабочей программы должна содержать сопроводительное письмо (справку) о рабочей программе, реализуемой образовательным учреждением в 2020-2021 учебном году в части финансовой грамотности, с указанием названия учебного курса/модуля, перечня ключевых понятий (не более десяти терминов), обоснования связи методических материалов с финансовой грамотностью, краткого описания используемых практико-ориентированных методов, сканкопию с оригинала утвержденного учебного плана (курса, модуля) на 2020-2021 учебный год, в который включен учебный курс/модуль по финансовой грамотности, рабочую программу учебного курса/модуля по финансовой грамотности, сведения о результативности программы, приложения.

Общий объем методических разработок уроков/внеклассных мероприятий должен быть не более 30 страниц формата А-4. Шрифт Times New Roman, размер шрифта - 14 пт, интервал - полуторный, поля по 2 см (со всех сторон). Не допускается использовать пробелы и символы табуляции для форматирования текста. Текст набирается без переносов.

Мультимедийная презентация, создаётся в PowerPoint (Инструмент MS Office, формат – pptx), конвертируется в видеофайл (Инструмент ISpring, формат - mp4), с наложением звуковых материалов (Инструмент Movavi, формат - mp4), с добавлением в видеофайл вопросов (Инструмент H5P, формат – ссылка с репозитория H5P).

Видеоролик. Видеофайл может представлять фрагмент урока/занятия, показывающий практическое использование образовательных ресурсов в образовательном процессе (5–15 мин., макс. размер файла 850 мегабайт, в формате mp4) и является пояснением конкурсанта к конкурсному материалу.

В состав конкурсных материалов могут входить фоторепортажи, презентации, видеозаписи уроков, мероприятий, внеучебных занятий.

Материалы на Конкурс предоставляются в следующих форматах: документы - в форматах: PDF и DOC или DOCX; презентации - в форматах PDF, PPT или PPTX объемом не более 10 Mb; фотоматериалы - в форматах: JPG, JPEG, PNG, PDF, TIFF; видеоматериалы - в форматах MPEG, AVI, MOV, FLV.

Приложение № 4

**Экспертная оценка конкурсных материалов участника
регионального заочного конкурса методических разработок по реализации
программ финансовой грамотности в образовательных организациях
в номинации «Лучший конспект учебного занятия, направленного на
формирование основ финансовой грамотности»**

Ф.И.О. участника (-ов) конкурса _____

Название работы _____

№	Критерии оценки конкурсных материалов	Количество баллов (0-10)
1.	Качество и результативность методической разработки	
2.	Перспективность применения методической разработки в педагогической практике	
3.	Соответствие методической разработки требованиям ФГОС или ПООП	
4.	Использование активных и интерактивных подходов для развития самостоятельности обучающихся (работа в группах, игровые ситуации и т.п.)	
5.	Использование современных педагогических методов и приемов, технических и информационных средств обучения	
ИТОГО (максимальное количество баллов 50):		

Член жюри: _____ / _____ /

Дата: _____

**Экспертная оценка конкурсных материалов участника
регионального заочного конкурса методических разработок по реализации
программ финансовой грамотности в образовательных организациях
в номинации «Лучшая рабочая программа (дополнительная
общеразвивающая программа) элективного курса/курса внеурочной
деятельности по основам финансовой грамотности»**

Ф.И.О. участника (-ов) конкурса _____

Название работы _____

№	Критерии оценки конкурсных материалов	Количество баллов (0-10)
1.	Методическая новизна разработки	
2.	Использование современных образовательных, в том числе информационных технологий	
3.	Соответствие требованиям ФГОС или ПООП	
4.	Оригинальность представленной работы	
5.	Возможность использования в практике работы образовательных организаций Мурманской области	
ИТОГО (максимальное количество баллов 50):		

Член жюри: _____ / _____ /

Дата: _____

**Экспертная оценка конкурсных материалов участника
регионального заочного конкурса методических разработок по реализации
программ финансовой грамотности в образовательных организациях
«Лучший сценарий мероприятия, направленного на формирование основ
финансовой грамотности»**

Ф.И.О. участника (-ов) конкурса _____

Название работы _____

№	Критерии оценки конкурсных материалов	Количество баллов (0-10)
1.	Качество и результативность методической разработки	
2.	Перспективность применения методической разработки в педагогической практике	
3.	Использование активных и интерактивных подходов для развития самостоятельности обучающихся (работа в группах, игровые ситуации и т.п.)	
4.	Авторская оригинальность методической разработки	
5.	Соответствие содержания методических материалов целям финансового просвещения	
ИТОГО (максимальное количество баллов 50):		

Член жюри: _____ / _____ /

Дата: _____