

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от 05.03.2021 № 312

**Положение о проведении регионального заочного конкурса
методических разработок воспитательного мероприятия, посвященного
60-летию полета Ю.А. Гагарина**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении регионального заочного конкурса методических разработок воспитательного мероприятия, посвященного 60-летию полета Ю.А. Гагарина (далее - Положение) утверждает порядок организации, проведения регионального заочного конкурса методических разработок воспитательного мероприятия, посвященного 60-летию полета Ю.А. Гагарина (далее - Конкурс).

1.2. Организаторами Конкурса являются Министерство образования и науки Мурманской области (далее - Министерство), государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Мурманской области «Институт развития образования» (далее - ГАУДПО МО «ИРО»).

1.3. Конкурс проводится с целью выявления и распространения эффективных педагогических практик проведения воспитательного мероприятия, посвященного 60-летию полета Ю.А. Гагарина педагогами Мурманской области.

II. Участники конкурса

В конкурсе принимают участие педагогические работники образовательных организаций Мурманской области.

III. Порядок и сроки проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится с 1 по 12 апреля 2021 года.

3.2. Педагогические работники образовательных организаций, участвующие в конкурсе, направляют в адрес ГАУДПО МО «ИРО» (183035, г. Мурманск, ул. Инженерная, д. 2а, «Региональный заочный конкурс методических разработок воспитательного мероприятия, посвященного 60-летию полета Ю.А. Гагарина»), e - mail: strelskaya@iro51.ru следующие материалы в электронном виде:

- заявку на участие в конкурсе в формате *.doc и *.pdf (Приложение № 1);
- конкурсные материалы (Приложение № 3);
- согласие на обработку персональных данных в формате .pdf (Приложение № 2).

3.3. Прием и регистрация конкурсных материалов осуществляется до 5 апреля 2021 года.

Материалы, направленные позже указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

3.4. Все работы, участвующие в Конкурсе, должны быть составлены в текстовом редакторе и совместимы с форматом doc., формат работы А 4 книжный, шрифт Times New Roman, кегль 14, междустрочный интервал полуторный, без переносов. Приложения к конкурсным материалам допускаются в форматах * doc., *pdf, *pptx, *mp4, *avi, *mov.

3.5. Материалы, представленные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

3.6. Направление работ для участия в Конкурсе означает согласие авторов с условиями Конкурса.

IV. Жюри конкурса

4.1. Для оценивания конкурсных материалов создаётся жюри Конкурса. Состав жюри Конкурса формируется из числа преподавателей ГАУДПО МО «ИРО», руководящих и педагогических работников образовательных организаций Мурманской области, утверждается приказом ГАУДПО МО «ИРО».

4.2. Председатель жюри обязан: назначать заседания жюри Конкурса; рассматривать все работы победителей, призеров; вести конкурсную документацию; консультировать членов жюри по вопросам оценки конкурсных работ; подготовить аналитическую информацию по итогам Конкурса.

4.3. Председатель жюри имеет право: проводить открытые обсуждения с членами жюри; делегировать часть своих обязанностей заместителю.

4.4. Члены жюри имеют право: вносить предложения по совершенствованию процедуры проведения Конкурса; высказывать своё мнение при обсуждении итогов Конкурса.

4.5. Члены жюри оценивают конкурсные материалы в соответствии с критериями Конкурса (Приложения № 4).

V. Подведение итогов и награждение участников Конкурса

5.1. Жюри Конкурса определяет победителей Конкурса.

5.2. Итоги Конкурса утверждаются приказом Министерства образования и науки Мурманской области.

5.3. Победитель Конкурса награждается дипломом Министерства образования и науки Мурманской области 1 степени, призеры Конкурса – дипломами 2 и 3 степени. Участникам Конкурса вручаются сертификаты участника.

Заявка
на участие в региональном заочном конкурсе методических
разработок воспитательного мероприятия, посвященного 60-летию
полета Ю.А. Гагарина

1. Название работы _____
2. Ф.И. О. (полностью) участника конкурса _____
3. Муниципальное образование _____
4. Место работы (*полное наименование по Уставу*) _____

5. Занимая должность _____
6. Образование _____
7. Педагогический стаж (*полных лет*) _____
8. Квалификационная категория _____
9. Контакты: мобильный телефон, e-mail _____.

Подтверждаю свое согласие на участие в Конкурсе.

Подтверждаю правильность изложенной в заявке информации.

Даю разрешение на внесение информации в базу данных и использование заявки в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

Дата _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2
(форма)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(ФИО),
зарегистрированный по адресу места жительства: _____,
паспорт _____ выдан _____
(кем и когда) _____,

в соответствии с п. 1 ст. 9 закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» **даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе**

ГАУДПО МО «Институт развития образования» (г. Мурманск, ул. Инженерная, д. 2А),
Министерству образования и науки Мурманской области (г. Мурманск, ул. Трудовых Резервов,
д.4) на обработку моих персональных данных любым законодательно разрешенным способом,
в том числе передачу третьим лицам.

Согласие относится к обработке следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- номера телефонов: домашнего и/или мобильного;
- адрес электронной почты;
- данные о месте работы;
- должность;
- образование;
- педагогический стаж.

Обработка данных осуществляется с целью: обеспечения соблюдения требований законодательства РФ; организации и проведения конкурсов; контроля требований к количеству и качеству выполняемой мной работы.

Я ознакомлен, что обработка персональных данных включает в себя: получение, использование, накопление, обновление, передачу, хранение, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я предупрежден, что имею бесплатный доступ к моим персональным данным и право на полную информацию об их содержании.

Я предупрежден, что данное согласие может быть отозвано полностью или частично по моей инициативе на основании личного письменного заявления.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(дата) _____ / _____ /

Структура конкурсных материалов

1. На титульном листе указывается: наименование Конкурсных материалов, ФИО автора конкурсных материалов, место его работы и должность.
2. Пояснительная записка:
актуальность и практическая значимость воспитательного мероприятия;
целевая аудитория (возраст, класс);
цель и задачи;
связь содержания воспитательного мероприятия с учебными предметами;
особенности и условия реализации, формы и методы реализации воспитательного мероприятия;
3. План воспитательного мероприятия.
4. Содержание (ход) воспитательного мероприятия (с указанием продолжительности).
5. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение мероприятия.
6. Дополнительные материалы: анкеты, опросники, видеоролики и т.д.
7. Сведения о реализации воспитательного мероприятия в общеобразовательной организации и другое.

Оценочная ведомость участника конкурса

Ф.И.О. участника конкурса:

Название работы

Критерии	Показатели	Баллы (0 - 10)
1. Актуальность	Содержание воспитательного мероприятия соответствует направлениям воспитательной работы, определённым в Стратегии развития воспитания в РФ до 2025 г.	
	Соответствие ценностно-целевых установок деятельности современному национальному воспитательному идеалу	
	Содержательность и глубина конкурсных материалов	
2. Педагогическая целесообразность	Корректность содержания и использования научного языка (термины, символы, условные обозначения), глубина и широта заданий по теме	
	Доступность содержания, адекватность объёма информации, соответствие возрастным особенностям учащихся и требованиям ФГОС	
	Использование разных источников информации, структурирование информации в разных форматах (текстовом, графическом, электронном и др.)	
3. Результативность	Достижение цели проведения мероприятия	
	Вовлечение учащихся в активную деятельность	
	Формирование необходимых в соответствии с требованиями ФГОС компетенций обучающихся	
4. Методическое мастерство и творчество	Разнообразие методов и приёмов, смена видов деятельности, их соответствие целеполаганию	
	Новизна и оригинальность подходов, нестандартность действий и индивидуальность педагога	
	Использование сравнительных подходов, формирование умения аргументировать свою позицию	
5. Организационная культура	Постановка и понимание целей, задач и ожидаемых результатов	
	Наличие инструкций и пояснений для выполнения заданий	
	Установление правил и процедур совместной работы или взаимодействия участников мероприятия	

	Обратная связь, наличие возможностей для высказывания собственной точки зрения	
6. Эффективная коммуникация	Организация взаимодействия обучающихся между собой, с педагогом	
7. Метапредметный и междисциплинарный подход	Системность и целесообразность использования междисциплинарных и метапредметных подходов	
	Использование ресурсов внешней образовательной и культурной среды	
8. Практическая значимость и возможность использования другими педагогическими работниками		
Максимальное количество баллов (0 – 80):		

Член жюри: _____ / _____ /

Дата: