

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства образования и
науки Мурманской области

от 11.10.2021 № 1485

**Положение
о проведении регионального конкурса региональных
методических разработок по реализации курса «Шахматы»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении регионального конкурса методических разработок по реализации курса «Шахматы» (далее – Конкурс) разработано в соответствии с приказом Министерства образования Мурманской области от 24.09.2018 г. № 1537 «О реализации в общеобразовательных организациях Мурманской области программ внеурочной деятельности «Шахматы», в рекомендациями Общественной палаты Российской Федерации по итогам круглого стола на тему: «Шахматное образование в школах: задачи и перспективы развития» от 29.08.2017.

1.2. Организаторами Конкурса является Министерство образования и науки Мурманской области (далее - Министерство), государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Мурманской области «Институт развития образования» (далее - Институт).

1.3. Конкурс направлен на развитие творческой активности педагогов и общеобразовательных организаций Мурманской области, реализующих курс «Шахматы», поддержку новых технологий обучения игре в шахматы, обеспечение роста профессионального мастерства педагогов, распространение передового опыта педагогов и общеобразовательных организаций Мурманской области.

1.4. Задачи конкурса:

- выявить лучшие практики реализации курса «Шахматы» в общеобразовательных организациях Мурманской области;
- распространить опыт педагогов общеобразовательных организаций, реализующих курс «Шахматы» в Мурманской области.

II. Участники Конкурса

2.1. В Конкурсе принимают участие учителя общеобразовательных организаций Мурманской области, реализующие курс «Шахматы».

III. Порядок и сроки проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится заочно с 15 ноября по 30 ноября 2021 года. По следующим номинациям:

- «Лучшая методическая разработка занятия, по реализации курса «Шахматы» в общеобразовательной организации»;

– «Лучшая методическая разработка внеклассного мероприятия, по реализации курса «Шахматы» в общеобразовательной организации».

3.2. Участники Конкурса направляют в электронном виде в адрес ГАУДПО МО «ИРО» e - mail: strelskaya@iro51.ru до 15 ноября 2021 года следующие материалы:

– заявку на участие в Конкурсе в форматах *.doc. и *.pdf. (приложение № 1);

– методическую разработку;

– согласие на обработку персональных данных (приложение № 2).

3.3. В случае участия авторских коллективов в Конкурсе согласие на обработку персональных данных заполняется на каждого участника.

3.4. Материалы, направленные позже указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

3.5. Конкурсные материалы, не соответствующие требованиям настоящего Положения, а также в случае обнаружения плагиата к участию в Конкурсе не допускаются.

3.6. Все работы, участвующие в Конкурсе, должны быть составлены в текстовом редакторе и совместимы с форматом *.doc., формат работы А4, шрифт Times New Roman, кегль 14, междустрочный интервал полусторонний, без переносов.

3.7. Объём конкурсных материалов не должен превышать 30 страниц, объём приложений неограничен.

3.8. Материалы, представленные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

3.9. Направление работ для участия в Конкурсе означает согласие авторов с условиями Конкурса.

IV. Жюри конкурса

4.1. Для оценивания конкурсных материалов создаётся жюри Конкурса. Состав жюри Конкурса формируется из представителей Министерства, ГАУДПО МО ИРО, ГАУДО МО «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия», руководящих и педагогических работников образовательных организаций Мурманской области, утверждается приказом Министерства.

4.2. Председатель жюри обязан: знать порядок работы жюри; вести наблюдение за соблюдением данного Положения; назначать заседания жюри Конкурса; рассматривать все работы победителей, призеров; вести конкурсную документацию; консультировать членов жюри по вопросам процедуры проведения Конкурса; подготовить аналитическую информацию по итогам Конкурса.

4.3. Председатель жюри имеет право: проводить открытые обсуждения с членами жюри; назначать заместителя председателя жюри Конкурса; делегировать часть своих обязанностей заместителю.

4.4. Члены жюри имеют право: вносить предложения по совершенствованию процедуры проведения Конкурса; высказывать своё мнение при обсуждении итогов Конкурса.

4.5. Члены жюри оценивают конкурсные материалы в соответствии с критериями Конкурса (приложение № 3).

V. Подведение итогов и награждение участников Конкурса

5.1. Жюри Конкурса определяет победителей Конкурса в каждой номинации.

5.2. Победители Конкурса в номинации награждаются дипломом Министерства I степени, призёры Конкурса в номинации - дипломами II и III степени. Участникам Конкурса вручаются сертификаты участника.

Приложение № 1
(форма)

Заявка

**на участие в региональном конкурсе методических разработок
по реализации курса «Шахматы»**

1. Номинация конкурса _____
2. Наименование работы _____
3. Ф.И. О. (полностью) участника конкурса _____
4. Муниципальное образование, населённый пункт _____
5. Место работы (*полное наименование по Уставу*) _____
6. Занимаемая должность _____
7. Образование _____
8. Педагогический стаж (*полных лет*) _____
9. Квалификационная категория _____
10. Контакты:
мобильный телефон: _____,
e-mail _____.

Директор школы: _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Дата _____

Приложение № 2
(форма)

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____
(ФИО),
зарегистрированный по адресу места жительства: _____,
паспорт _____ выдан _____
(кем и когда) _____,

в соответствии с п. 1 ст. 9 закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе

ГАУДПО МО «Институт развития образования» (г. Мурманск, улица Инженерная, д. 2А),
Министерству образования и науки Мурманской области (г. Мурманск, ул. Трудовые
резервы, д.4), согласие на обработку моих персональных данных любым законодательно
разрешенным способом, в том числе передачу третьим лицам.

Согласие относится к обработке следующих персональных данных:

- Фамилия, имя, отчество.
 - Адреса регистрации по месту жительства и фактического проживания.
 - Номера телефонов: домашнего и/или мобильного.
 - Адрес электронной почты.
 - Данные о месте работы.
 - Должность
 - ИНН
 - СНИЛС
 - Расчетный счет
 - Паспортные данные
 - Дата рождения
 - Сведения и документы о высшем или среднем профессиональном образовании,
профессиональной переподготовке. Документы, подтверждающие смену фамилии, имени,
отчества, указанных в дипломе о высшем или среднем профессиональном образовании
- Обработка данных должна осуществляться с целью:

- Обеспечения соблюдения требований законодательства РФ.
- Организация и проведение конкурсов.
- Контроля требований к количеству и качеству выполняемой мной работы.

Я ознакомлен, что обработка персональных данных включает в себя: получение,
использование, накопление, обновление, передачу, хранение, обезличивание, блокирование,
уничтожение.

Я предупрежден, что имею бесплатный доступ к моим персональным данным и право
на полную информацию об их содержании.

Я предупрежден, что данное согласие может быть отозвано полностью или частично по
моей инициативе на основании личного письменного заявления.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной
форме.

_____/

/

(дата)

**Оценочная ведомость участника регионального конкурса
методических разработок по реализации курса «Шахматы»**

Критерии и показатели оценивания конкурсных материалов	Показатель	Количество баллов 0 баллов - «показатель не проявлен», 1 балл - «показатель проявлен частично», 2 балла - «показатель проявлен в полной мере»
1. Актуальность	Тема, форма проведения и содержание мероприятия направлены на обновление шахматного образования в общеобразовательной организации	0-2
2. Ценностные основы и целевые установки	2.1. Мероприятие расширяет общие представления и углубляет знания обучающихся по курсу «Шахматы»	0-2
	2.2. Цель, задачи и планируемые результаты мероприятия конкретны и достижимы	0-2
3. Адресность	3.1. Содержание, форма, методы и приемы реализации мероприятия соответствуют возрасту и интересам обучающихся	0-2
	3.2. В методической разработке реализованы возможности различных видов деятельности обучающихся (познавательной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и др.)	0-2
	3.3. Мероприятие предоставляет возможности для проявления и развития индивидуальных творческих способностей обучающихся	0-2
4. Инновационность	4.1. Авторский замысел мероприятия отличается оригинальным подходом к раскрытию темы	0-2
	4.2. Используются инновационные образовательные технологии, новые методические приемы, формы организации деятельности обучающихся при реализации курса «Шахматы»	0-2
	4.3. Используются инновационные методы и приемы мотивации, стимулирования активности и самоорганизации обучающихся	0-2
	4.4. Используются инновационные/оригинальные подходы к дидактическому обеспечению воспитательного мероприятия	0-2
5. Целостность	5.1. Задачи и планируемые результаты воспитательного мероприятия соответствуют заявленной цели	0-2

	5.2. Содержание и форма воспитательного мероприятия, педагогические технологии и методы соответствуют целям и задачам	0-2
	5.3. Обеспечена логичность и смысловая завершенность воспитательного мероприятия	0-2
6. Ресурсная обеспеченность	6.1. Для подготовки и проведения воспитательного мероприятия используется широкий спектр возможностей современных информационных ресурсов, в том числе собственные разработки	0-2
	6.2. Для достижения целей воспитательного мероприятия используются ресурсы внешней образовательной и культурной среды (учреждений науки, культуры, детских общественных движений волонтерской, военно-патриотической и иной направленности)	0-2
	6.3. К подготовке и проведению воспитательного мероприятия привлекаются родители (законные представители) и члены семей обучающихся	0-2
7. Практическая значимость	7.1. Методическая разработка обладает практической ценностью для совершенствования воспитательного процесса, решения новых задач воспитания и социализации обучающихся	0-2
	7.2. Методические основания воспитательного мероприятия (цели, задачи, планируемые результаты, методы и др.) могут быть адаптированы для реализации в измененных условиях и использованы другими классными руководителями	0-2
	7.3. Рекомендации по использованию методической разработки изложены развернуто и конкретно, имеют практическую ориентацию	0-2
8. Оформление	8.1. В содержании методической разработки отсутствуют опечатки и ошибки	0-2
	8.2. В методической разработке корректно и грамотно используется профессиональная терминология	0-2
	8.3. Приведены корректные ссылки на цитируемые фрагменты текстов иных авторов, документы	0-2
	8.4. Используется единый стиль оформления, соответствующий официально-деловым стандартам представления документации, оформления научно-методической продукции	0-2
9. Общее впечатление от конкурсного материала	Дополнительные баллы, которые могут быть выставлены на усмотрение члена жюри	0-3
ИТОГО:		55 баллов